

Tata Tertib Peserta Tes TOEP dan TPDA

A. Tata Tertib Peserta Tes TOEP

Peserta tes TOEP wajib menaati tata tertib berikut:

1. Peserta sebaiknya mendatangi tempat tes sehari sebelum tes dilaksanakan untuk memastikan lokasi tes.
2. Peserta wajib membawa KTPT (kartu tanda peserta tes) dan Kartu Identitas (KTP/SIM) untuk diverifikasi kebenarannya oleh pengawas.
3. Peserta tes TOEP diharapkan hadir 30 (tiga puluh) menit sebelum tes dimulai untuk dilakukan verifikasi.
4. Peserta tes TOEP menandatangani daftar hadir.
5. Peserta tes TOEP yang terlambat hadir diperkenankan mengikuti tes dengan toleransi keterlambatan 15 menit dan jika lebih dari itu tidak diperkenankan masuk ke ruang tes dan HAKNYA untuk mengikuti tes tersebut HANGUS.
6. Peserta tes TOEP mengumpulkan tas, buku, dan barang-barang lain di tempat penitipan yang telah disediakan panitia tes.
7. Peserta TOEP dilarang membawa alat komunikasi elektronik, kamus, alat tulis dan dokumen apapun ke ruang tes (jika membawa harus ditiptkan di tempat penitipan). Jika peserta terbukti membawa HP/alat komunikasi/alat elektronik lain ke dalam ruangan tes, maka akan dilaporkan dalam berita acara dan SKOR HASIL TESNYA DIBATALKAN.
8. Peserta yang ingin ke toilet diharapkan melakukannya sebelum tes dimulai. Selama tes TOEP berlangsung, peserta tidak diperbolehkan meninggalkan ruangan kecuali dengan izin dan diantar petugas.
9. Peserta tes login dengan Akun (**Username** dan **Password**) yang telah dimiliki/dibuatnya ketika mendaftar di <https://member.plti.co.id>.
10. Peserta melihat video tutorial tentang cara mengerjakan tes.
11. Sebelum mengerjakan tes, peserta harus membaca dan menyetujui isi peringatan (**WARNING**) yang tampil di layar monitor.

PERINGATAN!

Sebelum memulai tes, periksa apakah semua peralatan yang diperlukan berjalan dengan baik.

Jika Saudara **TIDAK MENEMUKAN PERMASALAHAN** dengan peralatan (layar, tetikus, dan koneksi internet), silahkan **lanjutkan** dengan mengklik tombol "Setuju". Ini berarti anda telah memeriksa kondisi peralatan dan tidak akan mengajukan keberatan.

Jika Saudara **MENEMUKAN PERMASALAHAN** dengan peralatan (layar, tetikus, dan koneksi internet), Saudara **harus menghubungi petugas Teknisi/Pengawas** dengan cara mengangkat tangan tanpa bersuara.

12. Peserta tes yang mengalami gangguan teknis selama pelaksanaan tes supaya mengangkat tangan tanpa bersuara agar dapat diatasi/dibantu oleh petugas tanpa mengganggu peserta lainnya.
13. Peserta dinyatakan selesai mengerjakan tes bila telah MELIHAT SKOR HASIL TES di layar monitor.
14. Selama tes TOEP berlangsung, peserta **DILARANG** melakukan hal-hal sebagai berikut:
 - (1) Meninggalkan ruangan sampai tesnya dinyatakan selesai;
 - (2) Menanyakan atau memberijawaban soal kepada siapapun;
 - (3) Bekerjasama dengan peserta lain;
 - (4) Member dan/atau menerima bantuan dalam menjawab soal;
 - (5) Memperlihatkan pekerjaannya sendiri kepada peserta lain dan/atau melihat pekerjaan peserta lain; dan
 - (6) Menggantikan atau digantikan oleh orang lain.
15. Peserta yang YAKIN telah selesai mengerjakan SELURUH BAGIAN TES TOEP sebelum waktu berakhir, dan yakin tidak akan mengganti jawaban pada subtes yang sedang dikerjakannya, dapat mengklik tombol **submit**, melihat skor hasil tesnya, dan dipersilahkan meninggalkan ruang tes tanpa mengganggu peserta lain.

B. Tata Tertib Peserta Tes TPDA

Peserta tes TPDA wajib menaati tata tertib berikut:

1. Peserta sebaiknya mendatangi tempat tes sehari sebelum tes dilaksanakan untuk memastikan lokasi tes.
2. Peserta wajib membawa KTPT (kartu tanda peserta tes) dan Kartu Identitas (KTP/SIM) untuk diverifikasi kebenarannya oleh pengawas.
3. Peserta tes TPDA diharapkan hadir 30 (tiga puluh) menit sebelum tes dimulai untuk dilakukan verifikasi.
4. Peserta tes TPDA menandatangani daftar hadir.
5. Peserta tes TPDA yang terlambat hadir diperkenankan mengikuti tes dengan toleransi keterlambatan 15 menit dan jika lebih dari itu tidak diperkenankan masuk ke ruang tes dan HAKNYA untuk mengikuti tes tersebut HANGUS.
6. Peserta tes TPDA mengumpulkan tas, buku, dan barang-barang lain di tempat penitipan yang telah disediakan panitia tes.
7. Peserta tes TPDA dilarang membawa alat komunikasi elektronik, kamus, alat tulis dan dokumen apapun ke ruang tes (jika membawa harus ditiptkan di tempat penitipan). Jika peserta terbukti membawa HP/alat komunikasi/alat elektronik lain ke dalam ruangan tes, maka akan dilaporkan dalam berita acara dan SKOR HASIL TESNYA DIBATALKAN.
8. Peserta diberikan alat tulis dan kertas buram dari panitia untuk digunakan selama tes bilamana perlu. Kertas dan alat tulis tersebut TIDAK BOLEH dibawa oleh peserta keluar dari ruang tes.
9. Peserta yang ingin ke toilet diharapkan melakukannya sebelum tes dimulai. Selama tes TPDA berlangsung, peserta tidak diperbolehkan meninggalkan ruangan kecuali dengan izin dan diantar petugas.
10. Peserta tes login dengan Akun (**Username** dan **Password**) yang telah dimiliki/dibuatnya ketika mendaftar di <https://member.plti.co.id>.
11. Peserta melihat video tutorial tentang cara mengerjakan tes.
12. Sebelum mengerjakan tes, peserta harus membaca dan menyetujui isi peringatan (**WARNING**) yang tampil di layar monitor.

WARNING!

Please check to make sure everything runs well.

If you find **NO PROBLEMS** with the equipment (sound, monitor display, mouse, connection), please proceed by clicking the "Agree" button. This means that you **WILL NOT COMPLAIN** about your test result.

If you **FIND ANY PROBLEM** with the equipment (sound, monitor display, mouse, connection), you **MUST CONTACT** the proctor by raising your hand without calling/saying anything.

13. Peserta tes yang mengalami gangguan teknis selama pelaksanaan tes supaya mengangkat tangan tanpa bersuara agar dapat diatasi/dibantu oleh petugas tanpa mengganggu peserta lainnya.
14. Peserta dinyatakan selesai mengerjakan tes bila telah MELIHAT SKOR HASIL TES di layar monitor.
15. Selama tes TPDA berlangsung, peserta **DILARANG** melakukan hal-hal sebagai berikut:
 - (1) Meninggalkan ruangan sampai tesnya dinyatakan selesai;
 - (2) Menanyakan atau member jawaban soal kepada siapapun;
 - (3) Bekerjasama dengan peserta lain;
 - (4) Member dan/atau menerima bantuan dalam menjawab soal;
 - (5) Memperlihatkan pekerjaannya sendiri kepada peserta lain dan/atau melihat pekerjaan peserta lain; dan
 - (6) Menggantikan atau digantikan oleh orang lain.
16. Peserta yang YAKIN telah selesai mengerjakan SELURUH BAGIAN TES TPDA sebelum waktu berakhir, dan yakin tidak akan mengganti jawaban pada subtes yang sedang dikerjakannya, dapat mengklik tombol **submit**, melihat skor hasil tesnya, dan dipersilahkan meninggalkan ruang tes tanpa mengganggu peserta lain.